



UNIVERSIDAD DE GRANADA

Facultad de Filosofía y Letras

Documentación a aportar
Fotocopia DNI/NIE/Pasaporte del titular
Fotocopia DNI/NIE/Pasaporte del representante

MODELO DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR TRÁMITES Y GESTIONES ADMINISTRATIVAS

1	DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TITULAR			
Apellidos y nombre		DNI/NIE/Pasaporte		
Domicilio para notificaciones		C. Postal		
Municipio	Provincia	Teléfono	Móvil	
Fax	Correo electrónico			

2	DATOS DE LA PERSONA AUTORIZADA			
Apellidos y nombre o razón social		DNI/NIE/Pasaporte		
Domicilio para notificaciones		C. Postal		
Municipio	Provincia	Teléfono	Móvil	

3	AUTORIZACIÓN, LUGAR, FECHA Y DECLARACIÓN RESPONSABLE			
La persona abajo firmante AUTORIZA a la persona señalada en el apartado 2 de esta autorización a presentar, tramitar, recoger y consultar cualquier acto administrativo en la secretaría de la Facultad de Filosofía y Letras, de la solicitud de:				
<input type="checkbox"/> Peticiones varias <input type="text"/>				
<input type="checkbox"/> Certificado académico				
<input type="checkbox"/> Título universitario (solicitud o duplicado)				
<input type="checkbox"/> Suplemento europeo al título (solicitud o duplicado)				
<input type="checkbox"/> Programas asignaturas o guías docentes sellados.				
<input type="checkbox"/> Publicación de anuncio de extravío de título en el B.O.E.				
<input type="checkbox"/> Remisión de título universitario o S.E.T. a Subdelegación de Gobierno, Embajada o Oficina consular.				
<input type="checkbox"/> Equivalencia parcial de estudios (reconocimiento de créditos o convalidación de estudios)				
<input type="checkbox"/> Devolución de precios públicos				
ATENCIÓN: Este modelo no es válido para autorizar la retirada del título universitario oficial y los trámites de acreditación de firma digital de la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre.				
En <input type="text"/> a <input type="text"/> de <input type="text"/> de <input type="text"/>				
EL TITULAR				
Fdo.: <input type="text"/>				

SR. DECANO DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA				
PROTECCIÓN DE DATOS				
Sus datos personales, aportados en la solicitud y contenidos en la documentación que, en su caso, la acompañe, serán tratados por la UNIVERSIDAD DE GRANADA, con sede en Avda. del Hospicio, s/n, 18071 Granada, con la finalidad de recoger los datos personales de las autorizaciones para los procedimientos administrativos. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Secretaría General de la Universidad de Granada, en la dirección anteriormente indicada, mediante solicitud escrita acompañada de copia del DNI. De todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.				