



Procedimientos en plazo (cambios matrícula, evaluación única final, solicitud tutor/a TFG)

22/02/2021

Información Administrativa

FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS

Procedimientos en plazo (22 de febrero al 1 de marzo de 2021)

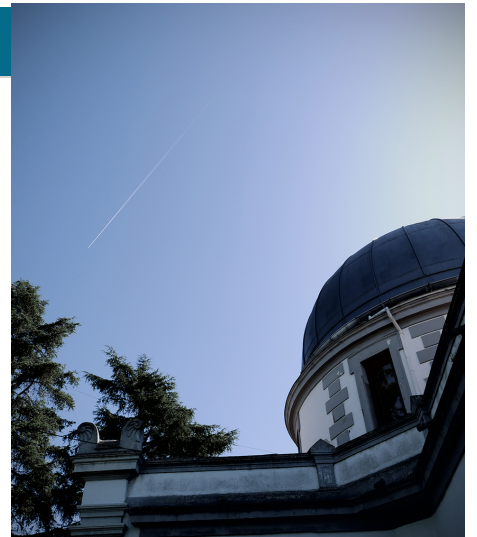
- LINK: Alteración de matrícula -> #__doku_alteracion_de_matricula
- LINK: Alta en asignaturas (solo incidencias) ->

#__doku_alta_en_asignaturas_solo_incidencias

- LINK: Cambio de grupo -> #__doku_cambio_de_grupo
- LINK: Cambio de Lengua Clásica -> #__doku_cambio_de_lengua_clasica
- LINK: Evaluación Única Final -> #__doku_evaluacion_unica_final
- LINK: Solicitud de tutor/a de TFG -> #__doku_solicitud_de_tutor_a_de_tfg
- Correo electrónico para información sobre trámites administrativos:
secretarialetras@ugr.es

Alteración de matrícula

<http://filosofiayletras.ugr.es/>



- **ALTERACIÓN DE MATRÍCULA** (ampliación, modificación o anulación parcial de matrícula, para estudiantes de 2º o posteriores cursos)
 - Plazo de solicitud: 22 de febrero al 1 de marzo de 2021
 - Procedimiento: a través de la automatrícula online por acceso identificado ([enlace a automatrícula](#)).
 - La alteración se graba en el momento, informando la aplicación de las asignaturas y/o grupos en los que hay plazas vacantes.
 - Más información: LINK: + Información sobre alteración de matrícula -> /servicios/secretaria/impresos/matricula/alteracion_matricula

Alta en asignaturas (solo incidencias)

- **ALTA EN ASIGNATURAS (SOLO INCIDENCIAS)** (solo en caso de NO poder hacer la modificación a través de AUTOMATRÍCULA por internet y poder justificar el motivo)
 - Plazo de solicitud: 22 de febrero al 1 de marzo de 2021 (fecha prevista de resolución: 5 de marzo de 2021, a través de publicación en la web de la Facultad).
 - Procedimiento: se solicita por internet a través del siguiente formulario de Google:
 - [Formulario de solicitud de Alta en Asignatura/s \(solo incidencias\)](#)
 - **Aviso importante:** Para acceder al formulario de solicitud hay que tener sesión abierta en gmail.com con la cuenta Google de la UGR (@go.ugr.es). Si no la has creado todavía, deberás activar tu cuenta @go.ugr.es. En este enlace tienes la información de cómo hacerlo: [Tutorial para activación de cuenta @go.ugr.es](#).
 - Este procedimiento sólo se podrá utilizar en los casos en los que, aún teniendo derecho o un motivo justificado, no ha podido realizar la matrícula en una o varias asignatura a través del procedimiento de AUTOMATRÍCULA.

Cambio de grupo

- **CAMBIO DE GRUPO** (por motivos justificados)
 - Plazo de solicitud: 22 de febrero al 1 de marzo de 2021 (fecha prevista de

resolución: 5 de marzo de 2021, a través de publicación en la web de la Facultad).

- Procedimiento: se solicita por internet a través del siguiente formulario de Google:
 - [Formulario de cambio de grupo \(motivos justificados\)](#)
 - **Aviso importante:** Para acceder al formulario de solicitud hay que tener sesión abierta en gmail.com con la cuenta Google de la **UGR** (@go.ugr.es). Si no la has creado todavía, deberás activar tu cuenta @go.ugr.es. En este enlace tienes la información de cómo hacerlo: [Tutorial para activación de cuenta @go.ugr.es](#).
- Se recomienda en primer lugar intentar realizar el cambio de grupo a través del sistema de automatrícula por internet ([enlace a automatrícula](#)).
- Más información: LINK: + Información sobre cambio de grupo -> /SERVICIOS/SECRETARIA/IMPRESOS/matricula/cambio_grupo

Cambio de Lengua Clásica

- **CAMBIO DE LENGUA CLÁSICA** (estudiantes de 1º)
 - Plazo de solicitud: 22 de febrero al 1 de marzo de 2021 (fecha prevista de resolución: 5 de marzo de 2021, a través de publicación en la web de la Facultad).
 - Procedimiento: se solicita por internet a través del siguiente formulario de Google:
 - [Formulario de cambio de Lengua Clásica](#)
 - **Aviso importante:** Para acceder al formulario de solicitud hay que tener sesión abierta en gmail.com con la cuenta Google de la **UGR** (@go.ugr.es). Si no la has creado todavía, deberás activar tu cuenta @go.ugr.es. En este enlace tienes la información de cómo hacerlo: [Tutorial para activación de cuenta @go.ugr.es](#).
 - El cambio sólo se podrá conceder en caso de que haya plazas vacantes en el grupo de lengua clásica solicitada.
 - Más información: LINK: + Información sobre cambio de Lengua Clásica -> /SERVICIOS/SECRETARIA/IMPRESOS/matricula/cambio_idioma

Evaluación única final

<http://filosofiayletras.ugr.es/>

- **EVALUACIÓN ÚNICA FINAL** (por motivos justificados)
 - Plazo de solicitud: 22 de febrero a 8 de marzo de 2021
 - Procedimiento: se solicita a través de la sede electrónica de la **UGR**:
 - **Solicitud de evaluación única final (sede electrónica)**
 - La Dirección del Departamento responsable de la docencia de cada asignatura comunicará si procede o no conceder la solicitud.
 - Más información: LINK: + Información sobre la solicitud de evaluación única final -> [/servicios/secretaria/impresos/exámenes/unica](#)

Solicitud de tutor/a de TFG

- **SOLICITUD DE TUTOR/A DE TRABAJO DE FIN DE GRADO** (2º plazo, para estudiantes que no solicitaron tutor/a en el primer plazo)
 - Plazo de solicitud: 22 de febrero a 1 de marzo de 2021 (fecha prevista de resolución: 11 de marzo de 2021, a través de publicación en la web de la Facultad).
 - Procedimiento: se solicita por internet a través del siguiente formulario de Google:
 - **Formulario de Solicitud de Responsable de Tutorización**
 - **Aviso importante:** Para acceder al formulario de solicitud hay que tener sesión abierta en gmail.com con la cuenta Google de la **UGR** (@go.ugr.es). Si no la has creado todavía, deberás activar tu cuenta @go.ugr.es. En este enlace tienes la información de cómo hacerlo: [Tutorial para activación de cuenta @go.ugr.es](#).
 - Es importante consultar previamente la oferta de tutoras/es y líneas de trabajo (LINK: enlace a información de tutoras/es y líneas de trabajo -> [/docencia/grados/trabajofg/ambitos](#)).
 - Más información: LINK: + Información sobre el TFG -> [/docencia/grados/trabajofg](#)